

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

(áru, szolgáltatás és munka beszerzésére)

Jelen általános szerződési feltételek (továbbiakban: ÁSZF)

- **Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely:1013 Budapest, Krisztina körút 39. Cégjegyzékszám:01-09-414291 Adószám:25836965-2-44) továbbá az
- **Invitech ICT Infrastructure Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely:1013 Budapest, Krisztina körút 39. Cégjegyzékszám:01-09-430651 Adószám:32560390-2-41)

(Invitech ICT Services Korlátolt Felelősségű Társaság és Invitech ICT Infrastructure Korlátolt Felelősségű Társaság együtt a továbbiakban: INVITECH)

által megrendelőként, megbízóként, vagy vevőként a szolgáltatóval, vállalkozóval, megbízottal, vagy eladóval (a továbbiakban összefoglalóan: Szolgáltató) megkötött, beszerzési jellegű jogviszonyra vonatkozó szerződéskötéseit kívánja szabályozni.

A jelen ÁSZF különböző, üzletszerűen végzett gazdasági tevékenységen alapuló szolgáltatás egyszeri vagy rendszeres beszerzésére irányul. Az ÁSZF rendelkezései az INVITECH által a Szolgáltatóval kötött szerződés/megrendelés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan részét képezik, és kizárólag azzal együtt érvényesek.

I) Szerződés megkötése

A szerződés létrejön, ha a Felek az ajánlati kööttség időbeli hatályán belül Szerződést kötnek, vagy INVITECH írásos szolgáltatás megrendelést küld, amelyet a Szolgáltató azonos tartalommal írásban visszaigazol. A szerződéses jogviszonyban a Szerződésben rögzített feltételek az irányadók. Amennyiben valamely kérdés a Szerződésben nem rendezett úgy ezen ÁSZF-ben foglaltak az irányadók. Ha valamely kérdés a Szerződésben rendezett és ezen ÁSZF-ben foglaltaktól eltér, akkor a Szerződésben foglaltak az alkalmazandók.

A műszaki specifikáció és műszaki ajánlat és jelen ÁSZF a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

II) Díjazás, számlázási és fizetési feltételek

A Szerződésben feltüntetett díj (vállalkozói díj, megbízási díj vagy vételár, a továbbiakban összefoglalóan: szolgáltatói díj) fix díj, amely a Szerződés hatálya alatt egyoldalúan nem változtatható, és magában foglalja valamennyi részfeladat, a Szolgáltató oldalán a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes járulékos és egyéb költséget. A Szerződésben feltüntetett értéken túl külön díjazás vagy költségtérítés csak akkor illeti meg a Szolgáltatót, ha erről INVITECH-kel a Szerződésben külön és kifejezetten megállapodott.

INVITECH a szolgáltatói díjat a teljesítést követően – a mindkét Fél által aláírt teljesítésigazolás alapján – az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek (a továbbiakban: ÁFA tv.)

megfelelően kiállított számla ellenében a Szerződésben meghatározottak szerint egyenlíti ki. INVITECH elektronikus számla befogadásra szolgáló e-mail címe: **invitech_eszamla@invitech.hu**

Felek megállapodhatnak az ÁFA tv. 58. §-a szerinti elszámolásban, amennyiben a teljesítés időszakát és annak ellenértékét időszakonként határozzák meg. A kibocsátás alapja a Szerződés szerinti teljesítés. A INVITECH arra jogosult képviselője által aláírt teljesítésigazolás egy eredeti példányát a számlához mellékelni kell. A számla tartalmának a teljesítésigazolás tartalmával meg kell egyeznie. A számlán a szerződés számát (ha van) és/vagy a megrendelés számát fel kell tüntetni. Azonosító jelzés nélkül a számlát INVITECH visszautasíthatja. A Szolgáltató a teljesítés igazolását követő 8 naptári napon belül jogosult és köteles a leigazolt teljesítés ellenértékéről Megrendelő részére a számlát kiállítani. Ha a számlát Szolgáltató határidőben nem küldi meg, a késedelem napjaival a fizetési határidő meghosszabbodik. INVITECH a szabályosan kiállított számla ellenértékét annak kiállításától számított 60 napon belül a Szolgáltató számlájára történő átutalással egyenlíti ki. A fizetés teljesítése az a nap, amikor a számla ellenértékét a Szolgáltató bankja a Szolgáltató bankszámláján jóváírta, vagy jóvá kellett volna írnia. Papír alapú számla esetén a Szolgáltató köteles a számláját legkésőbb a kiállítást követő napon postára adni, vagy egyéb igazolható módon (pl. futárszolgálat) INVITECH részére eljuttatni. Vita esetén a postára adás – vagy egyéb módon történő eljuttatás – tényét és időpontját a Szolgáltatónak kell igazolnia.

III) Teljesítési hely és idő

A teljesítés helye a Szerződésben kerül meghatározásra. ennek hiányában az INVITECH székhelye. A teljesítés határideje a Szerződésben meghatározott teljesítési határidő.

Vállalkozási jogviszony esetén a Szerződés tárgyát a Szolgáltató átadás-átvételi eljárás keretében köteles átadni INVITECH részére, amely eljárás során Felek kötelesek elvégezni a szokásos (mennyiségi és minőségi) vizsgálatokat a teljesítés szerződésszerűségének megállapítása érdekében. Felek az átadás-átvételi eljárásra, valamint a munka átvételére, illetőleg annak megtagadására a Ptk. vonatkozó 6:247. §-ában foglalt rendelkezéseket tekintik irányadónak.

IV) INVITECH kötelezettségei és jogai

INVITECH jogosult és köteles a következőkre:

a) INVITECH köteles a Szerződés Szolgáltató általi teljesítéséhez szükséges, rendelkezésére álló információkat, a Szolgáltató erre vonatkozó írásban jelzett igénye szerint, Szolgáltatóval megfelelő időben és módon közölni.

b) INVITECH a Szolgáltató teljesítését bármikor jogosult ellenőrizni. Nem mentesül a Szolgáltató a felelősség alól, ha INVITECH ezen jogosultságának gyakorlását elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte el.

c) A feladat elvégzését, valamint a számla és az ahhoz csatolt, az INVITECH arra jogosult kapcsolattartója által aláírt teljesítési igazolás benyújtását követően INVITECH a Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesíti a fizetési kötelezettségét.

d) Felek eltérő megállapodása hiányában a Szolgáltató által a Szerződés teljesítése érdekében, illetve annak során létrehozott szellemi alkotás tulajdonjoga, illetve – amennyiben a tulajdonjog

megszerzése jogszabály alapján kizárt – időbeli-, térbeli- és felhasználási számbeli korlátozás nélküli felhasználási joga az INVITECH-et illeti meg.

V) Szolgáltató kötelezettségei és jogai

Szolgáltató jogosult és köteles a következőkre:

a) Szolgáltató köteles a Szerződésben meghatározott feladatot a Szerződésben meghatározott módon és tartalommal, az ott írt határidőben/időtartamban elvégezni. Szolgáltatónak el kell látnia továbbá minden olyan, a Szerződést alkotó dokumentumokban külön nem említett tevékenységet is, amely a Szerződés teljesítéséhez szükséges. Ezen feladatok lehetséges körének és mértékének megfelelő felmérése a Szolgáltató felelőssége és kockázata.

b) Szolgáltató köteles az INVITECH-et tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, különösen, ha más személy igénybevétele vált szükségessé, vagy ha a felmerült új körülmények az utasítások módosítását teszik indokolttá.

c) Szolgáltató csak az INVITECH előzetes írásbeli engedélyével jogosult a tevékenység ellátásához közreműködőt igénybe venni. A közreműködők tevékenységéért a Szolgáltató úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Közreműködők jogosulatlan igénybe vétele esetén, Szolgáltató felelős minden olyan kárért is, amely enélkül nem következett volna be.

d) Amennyiben INVITECH célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Szolgáltató köteles őt figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelős.

e) Szolgáltató szavatol azért, hogy a Szerződés teljesítése során nem használ fel olyan dolgot, illetve szellemi alkotást, amely által harmadik személyek jogait sérthetné, továbbá Szolgáltató ezek tekintetében kellő jogosultsággal rendelkezik ahhoz, hogy a szerinti tulajdon-, illetve felhasználási jogot INVITECH részére biztosíthassa.

VI) Kötbér

a) Késedelmi kötbér: ha Szolgáltató olyan okból, amelyért felelős valamely általa vállalt kötelezettséggel késedelemben esik, akkor Szolgáltató köteles INVITECH részére késedelmi kötbért fizetni. A kötbér alapja a késedelmesen teljesített Szolgáltatás ellenértékeként meghatározott szolgáltatói díj nettó összege, amennyiben ez nem állapítható meg, akkor a teljes nettó szolgáltatói díj. A késedelmi kötbér mértéke minden megkezdett késedelmes nap után 1%, de legfeljebb 20 %.

b) Hibás teljesítési kötbér: Amennyiben a Szolgáltató a Szerződést hibásan teljesíti, kötbért köteles fizetni. Hibás teljesítés esetén a kötbér alapja a hibásan teljesített szolgáltatás ellenértékeként meghatározott szolgáltatói díj nettó összege, amennyiben ez nem állapítható meg, akkor a teljes nettó szolgáltatói díj. A hibás teljesítési kötbér mértéke 20 %.

c) Meghiúsulási kötbér: Ha teljesítés a Szolgáltató felelősségi körébe eső okból lehetetlenné válik (meghiúsul), továbbá abban az esetben, ha a késedelmi kötbér elérte a maximumát és INVITECH a

Szerződéstől eláll vagy azt azonnali hatállyal felmondja, Szolgáltató a teljes szolgáltatói díj nettó értéke 30 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles fizetni.

d) A kötbért Szolgáltató az INVITECH erre vonatkozó bejelentésétől számított 8 napon belül köteles megfizetni.

e) INVITECH jogosult Szolgáltatóval szemben a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is érvényesíteni.

f) A késedelem vagy a hibás teljesítés esetre kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Szolgáltatót a teljesítés alól.

g) A kötbérek egymástól függetlenül, együttesen is alkalmazhatóak.

VII) Vis maior

Felek nem szerződésszerű teljesítése nem minősül szerződésszegésnek, ha a Fél késedelmes teljesítése, vagy a Szerződés szerint őt terhelő egyéb kötelezettség teljesítésének elmulasztása vis maior esemény következménye, kivéve, ha a teljesítés a vis maior esemény bekövetkezése előtt már esedékes volt. Vis maiornak minősül minden olyan esemény, amely kívül esik a nem teljesítő Fél érdekkörén, nem volt előre látható és nem vezethető vissza a nem teljesítő Fél hibájára, mulasztására vagy gondatlanságára. Ha vis maior esemény következik be, a vis maior eseményt észlelő Félnek haladéktalanul írásban értesítenie kell a másik Felet a kialakult vis maior eseményről, annak várható időtartamáról, illetve arról, hogy a vis maior esemény mennyiben befolyásolja a szerződésszerű teljesítést. 90 napot elérő vis maior ok fennállása esetén Felek egyeztetni kötelesek a Szerződés teljesítésével kapcsolatosan; amennyiben az egyeztetések 45 napon belül nem vezetnek eredményre, úgy bármelyik Fél – kártérítési kötelezettség nélkül – elállhat a szerződéstől vagy – ha az elállás már nem lehetséges – felmondhatja azt.

VIII) Felelősség

Szolgáltató teljes körű felelősséget vállal a határidők betartása, a teljesítés szakszerűsége, a szolgáltatás Szerződésnek való megfelelése és megfelelő színvonala vonatkozásában. Szolgáltató a szerződésszegéséért INVITECH felé teljes körű kártérítési felelősséggel – ideértve a következménykárt és az elmaradt hasznot is – tartozik. Amennyiben Szolgáltató a munkavégzés során az INVITECH, vagy bármely harmadik személy berendezéseiben, eszközeiben kárt okoz, vagy azok működését gátolja, úgy az okozott kárt köteles teljes mértékben megtéríteni.

IX) Jótállás

A Szolgáltató az elvégzett munkákra jótállást vállal a következők szerint:

a.) Szolgáltató jótállást vállal az általa nyújtott szolgáltatásért, az elvégzett munkák szakszerűségéért, az általa javított, karbantartott, vagy szállított és beépített anyagokért és alkatrészekért (a továbbiakban összefoglalóan: eszközök), azok anyagminőségéért, megmunkálásáért és beépítéséért minimum 12 hónap időtartamra, kivéve amennyiben jogszabály, vagy a gyártó az adott szolgáltatással vagy eszközzel kapcsolatban ennél hosszabb időtartamú jótállási kötelezettséget állapít meg. E rendelkezés dologszolgáltatásra is irányadó. A jótállás időtartama a teljesítésigazolás INVITECH általi aláírásának napján kezdődik. A jótállási idő alatt az

INVITECH hibabejelentésének kézhezvételét követően a Szolgáltató köteles a INVITECH által megadott helyszínen haladéktalanul megjelenni, a hibaelhárítást megkezdeni és a Szerződésben meghatározott vagy a INVITECH-kel egyeztetett időpontra elvégezni.

b.) Az észlelt hibáról vagy a rendellenes körülményekről, a hiba feltehető okáról, a javításról a Feleknek jegyzőkönyvet kell felvenniük.

c.) A meghibásodott berendezés, alkatrész stb. cseréje esetén a jótállási idő a cserélt berendezés, alkatrész stb. tekintetében a csere időpontjában újra kezdődik.

d.) Amennyiben szolgáltató a jótállás időtartama alatt az INVITECH írásbeli felhívásában foglaltaknak a felhívás ismételt kézhezvételét követő 24 órán belül sem tesz eleget, úgy INVITECH jogosult a javítást, cserét harmadik személlyel elvégeztetni. Az ilyen módon elvégzett javítási munka díját szolgáltató köteles INVITECH számára megtéríteni.

e.) Felek egyebekben a Ptk. 6:171-173. §-ban foglalt, jótállásra vonatkozó rendelkezéseket tekintik irányadónak.

f.) Az INVITECH részéről a jótállási igény bejelentése nem csorbítja az INVITECH azon jogát, hogy a megrendelt termék meghibásodása miatt elszenvedett kárát az Eladóval szemben érvényesítse.

X) Szerződésmódosítás, megszüntetés

a.) Felek a Szerződést kizárólag írásban, a vonatkozó jogszabályok figyelembevételével módosíthatják.

b.) A határozott idejű szerződéses jogviszony megszűnik a Szerződésben foglaltak teljesítésével.

c.) INVITECH mind a határozott, mind a határozatlan időtartamra létrejött Szerződés esetén jogosult írásbeli, indoklás nélküli egyoldalú jognyilatkozattal a teljesítés megkezdéséig a Szerződéstől elállni, azt követően pedig azt felmondani, a Szerződésben meghatározott felmondási határidő betartásával.

d.) A Felek jogosultak a Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben a másik Fél az abból fakadó kötelezettségét súlyosan megszegi és szerződésszegő magatartásával a másik Fél írásbeli felszólítása ellenére sem hagy fel. INVITECH különösen jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Szolgáltató által fizetendő késedelmi kötbér összege eléri a maximális értékét.

XI) Kapcsolattartás

A Felek között joghatályosan minden közlés csak írásban (pld. postai küldeményben, személyesen átadott iratban, jegyzőkönyvben, e-mailben) történhet, a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó személyek, illetve a Felek cégjegyzékbe bejegyzett képviselői által. Felek Szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott kapcsolattartójának, képviselőjének címére írásban - levél, vagy e-mail útján - küldték meg és annak kézhezvételét tértivevényel, vagy elektronikus átvételi igazolással igazolni is tudják. Az az üzenet, amelyet a fentieknek megfelelően küldtek el, de a fogadás helyére munkaidő (17:00 h) után, vagy nem munkanapon érkezett meg, csak a következő munkanapon tekinthető kézhez vettnek az átvétel helyén. Ajánlott küldemény esetében az értesítést a

feladást követő ötödik napon kell kézhez vettnek tekinteni, személyes kézbesítés esetén az átadás napján, e-mail esetén az elektronikus visszaigazolásban jelzett időpontban (hétfőn vagy ünnepnapokon a továbbítást követő első munkanapon). Vita esetén a küldő Fél köteles bizonyítani a feladás tényét és idejét. A Szerződéstől való elállást vagy felmondást csak ajánlott és tértivevényes levél vagy személyes kézbesítés útján lehet a másik Féllel közölni. A személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezéseket az Adatvédelmi tájékoztató tartalmazza: <https://www.invitech.hu/file/invitech-etikai-kodex/>

XII) Titoktartás

Felek a Szerződést, valamint az annak teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott minden információt üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni és azokat kizárólag a Szerződés teljesítése céljából használhatják fel, és illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják; ennek megfelelően a Szerződés, valamint az annak teljesítése során létrejött tervek, dokumentumok, titok vonatkozásában kommunikációs tevékenységet nem folytathatnak. Szerződő Felek minden titkot szigorúan megtartanak, és a másik Fél előzetes, írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személynek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy a titkot a velük jogviszonyban álló más személyek, közreműködők is üzleti titokként kezeljék, mind a Szerződés hatálya alatt, mind azt követően. Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnést követően is, határozatlan ideig terheli Feleket a titoktartási kötelezettség.

Alkalmazandó : 2024. naptól